



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1419 del 02/11/2021

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1235 del 03/11/2021

I Direzione “Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale”
Servizio “Gestione Giuridica del Personale”
Ufficio “Rapporti con le Commissioni Mediche, Inidoneità e Dispense dal Servizio”

OGGETTO: Dipendente con matricola n. 2202 – Presa d’atto dell’estratto del verbale della Commissione Medica di Verifica di Palermo - Risoluzione del rapporto di lavoro a decorrere dal 05/11/2021 (ultimo giorno di servizio utile 04/11/2021) ai sensi dell’ex art. 55 octies del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO

RITENUTO per il rispetto della privacy, ai sensi del Regolamento U.E. n. 679/16, entrato in vigore il 25/05/18, di omettere nel presente testo ogni riferimento che consenta l’individuazione del soggetto interessato e di ogni dato sensibile;

PREMESSO che:

1. il dipendente con matricola in oggetto indicata, ha presentato istanza documentata, assunta al Protocollo Generale del ns. Ente in data 03/03/2021 al n. 7323/21, chiedendo di essere sottoposto ad accertamenti sanitari ai sensi dell’art. 2, comma 12, della legge 8 agosto 1995 n. 335;
2. come previsto dal decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze del 12 febbraio 2004, questa Amministrazione, previa verifica del possesso da parte del dipendente della prescritta anzianità contributiva così come disposto dalla Circolare INPDAP n. 57 del 24/10/97 che detta le norme istruttorie per la procedura burocratica, con propria nota prot. n. 17668/21 del 07/05/2021 ha provveduto all’inoltro dell’istanza alla Commissione Medica di Verifica di Palermo per l’accertamento della sussistenza della assoluta e permanente inabilità a svolgere qualsiasi attività lavorativa e, contestualmente per conoscenza, alla sede INPS ex Gestione INPDAP;
3. la Commissione Medica ha sottoposto a visita medico collegiale il dipendente e, con estratto del verbale modello BL/G - N. 23901 del 16/06/2021, acquisito al Protocollo Generale di questo Ente in data 28/06/2021 al n. 24048/21, ha espresso il seguente giudizio:

Non idoneo temporaneamente al servizio in modo assoluto fino alla data del 20 ottobre 2021.

Per la valutazione dell’inabilità a qualsiasi attività lavorativa ai sensi dell’art.2 comma 12 L. 335/95 da rivedere non appena saranno cessati gli effetti del presente provvedimento.

4. Pertanto con nota prot. n.31934/21 del 17/09/2021, questo Ufficio ha provveduto a richiedere alla Commissione Medica di Verifica di Palermo, di sottoporre a visita medico collegiale il dipendente, con matricola in oggetto indicata, ai fini del riconoscimento dell'infermità non dipendente da causa di servizio art. 2, comma 12 della Legge n.335/95;

5.La Commissione Medica, con successiva visita medico collegiale del dipendente, con estratto del verbale modello BL/G – N. 24338 del 18/10/2021, acquisito al Protocollo Generale di questo Ente in data 26/10/2021 al n.36302/21, ha espresso il seguente giudizio:

Non idoneo permanentemente in modo assoluto al servizio come dipendente di Amministrazione Pubblica ex art.55 octies D.Lgs. 165/2001 e al proficuo lavoro.

Non sussiste assoluta e permanente impossibilità a svolgere qualsiasi attività lavorativa ai sensi della L.335/95 art.2 comma 12.

6. con nota prot. n. 36555/21 del 27/10/2021 si è provveduto a trasmettere all'interessato, con Raccomandata A/R, a titolo di notifica, in busta chiusa, copia del verbale sopra citato relativo all'accertamento sanitario, comunicando che nelle more dell'adozione del provvedimento di dispensa dal servizio, sarà collocato in malattia d'Ufficio;

7.con nota prot. n. 741CM del 26/10/2021, si è provveduto ad informare il Dirigente dell'Ufficio di appartenenza del dipendente sull'esito della visita medico-legale al fine di adottare i provvedimenti di competenza;

RITENUTO per quanto sopra esposto, di dover prendere atto dell'estratto del verbale della Commissione Medica di Verifica di Palermo;

VISTO l'art. 55-octies del D.lgs 165/2001, introdotto dall'art. 69 del decreto legislativo n. 150 del 2009, il quale prevede che nel caso di accertata permanente inidoneità psicofisica al servizio dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche, di cui all'articolo 2, comma 2, l'amministrazione può risolvere il rapporto di lavoro;

DATO ATTO, che si può procedere alla dispensa dal servizio del predetto dipendente, per l'infermità di cui al giudizio diagnostico, come di seguito specificato:

Non idoneo permanentemente e in modo assoluto al servizio come dipendente di amministrazione pubblica ex art. 55 octies D.Lgs 165/2001 e al proficuo lavoro.

Non sussiste assoluta e permanente impossibilità a svolgere qualsiasi attività lavorativa ai sensi della L.335/95 art. 2 comma 12;

RITENUTO di stabilire che la risoluzione del rapporto di lavoro con l'interessato ha effetto a decorrere dal 05/11/2021 (ultimo giorno di servizio utile 04/11/2021);

VISTO l'art. 12 del C.C.N.L. del 2004-2005 (termini di preavviso);

VISTO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 12 febbraio 2004;

VISTO il D.M. 187/97;

VISTA la legge 8 Agosto 1995, n° 335, di riforma del sistema pensionistico e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art. 36 del C.C.N.L. del 21/05/2018;

VISTA la L.R. n. 48/91 e la L.R. n. 30/2000 che disciplinano l'Ordinamento Regionale degli Enti Locali in Sicilia;

VISTO il D.lgs n. 267/2000;

VISTO il D.lgs n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTA la L.R. n. 8/2014;

VISTA la L.R. n. 26/2014;

VISTA la L.R. n. 15/2015

VISTA la L.R. n. 8/2016;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
VISTO il vigente Regolamento di contabilità;
VISTO il Regolamento sui controlli interni;
VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

PROPONE

Per quanto in premessa, che qui deve intendersi integralmente riportato;
PRENDERE ATTO del giudizio espresso dalla Commissione Medica di Verifica di Palermo, reso con estratto del verbale modello BL/G – N. 24338 del 18/10/2021, trasmesso con nota del 19/10/2021, acquisito al Protocollo Generale di questo Ente, in data 26/10/2021 al n. 36302/21;
DISPENSARE il dipendente con matricola in oggetto indicata, poiché *Non idoneo permanentemente in modo assoluto al servizio come dipendente di Amministrazione Pubblica ex art.55 octies D.Lgs. 165/2001 e al proficuo lavoro.*
Non sussiste assoluta e permanente impossibilità a svolgere qualsiasi attività lavorativa ai sensi della L.335/95 art.2 comma 12, giusto estratto del verbale modello BL/G – n. 24338 del 18/10/2021;
RISOLVERE contestualmente il rapporto di lavoro con il dipendente con matricola in oggetto, a decorrere dal 05/11/2021 (ultimo giorno di servizio utile 04/11/2021);
DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri finanziari.

Il Responsabile del Servizio P.O.
Dott. Felice Sparacino

LA DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;
CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

DETERMINA

PRENDERE ATTO del giudizio espresso dalla Commissione Medica di Verifica di Palermo, reso con estratto del verbale modello BL/G – N. 24338 del 18/10/2021, trasmesso con nota del 19/10/2021, acquisito al Protocollo Generale di questo Ente in data 26/10/2021 al n.36302/21;
DISPENSARE il dipendente con matricola in oggetto indicata, poiché *Non idoneo permanentemente in modo assoluto al servizio come dipendente di Amministrazione Pubblica ex art.55 octies D.Lgs. 165/2001 e al proficuo lavoro.*
Non sussiste assoluta e permanente impossibilità a svolgere qualsiasi attività lavorativa ai sensi della L.335/95 art.2 comma 12, giusto estratto del verbale modello BL/G – n. 24338 del 18/10/2021;
RISOLVERE contestualmente il rapporto di lavoro con il dipendente con matricola in oggetto indicata, a decorrere dal 05/11/2021 (ultimo giorno di servizio utile 04/11/2021);
DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri finanziari.
DARE ATTO che il presente provvedimento è predisposto in assenza di conflitto di interessi.
TRASMETTERE copia della presente al dipendente interessato;
TRASMETTERE altresì copia della presente Determinazione Dirigenziale:

Al Sindaco Metropolitano;
Alla Commissaria Straordinaria;
Alla Segretaria Generale;
Al Dirigente della III Direzione “Viabilità Metropolitana”;
Al Responsabile dell’Ufficio “Albo Pretorio”;
Alla Dirigente della II Direzione “Servizi Finanziari e Tributarî” – Servizio “Gestione Economica del Personale”, per gli adempimenti di competenza;
Alla Responsabile dell’ Ufficio “ Trattamento di quiescenza e fine rapporto di lavoro” – II Direzione, per gli adempimenti di competenza;
Al Responsabile del Servizio “Prevenzione e Coordinamento attività D.L.” - V Direzione;
Alla Responsabile dell’Ufficio “Rilevazione Presenze” – I Direzione

LA DIRIGENTE
Avv. Anna Maria Tripodo

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell’art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Lì

LA DIRIGENTE
Avv. Anna Maria Tripodo